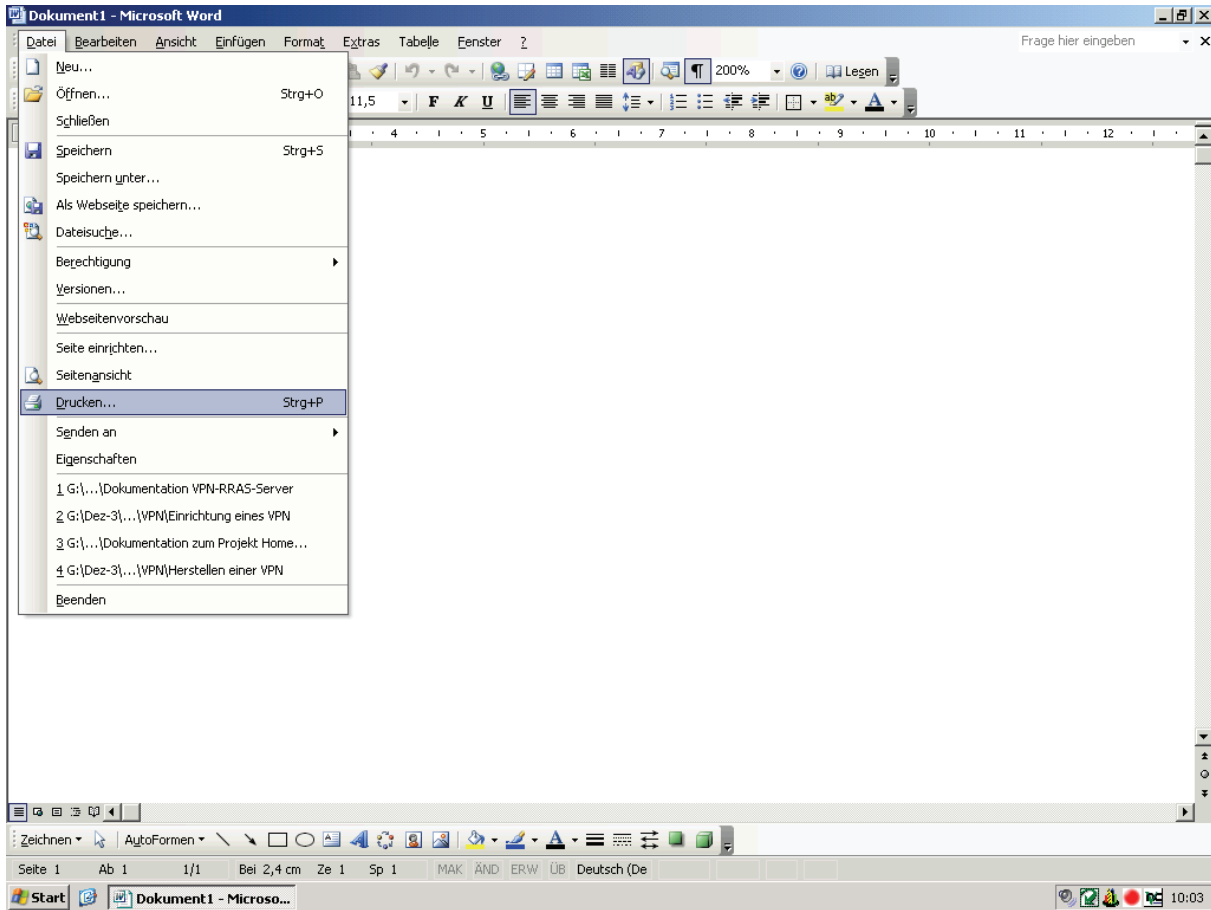


Drucken einer Datei als PDF-Dokument:

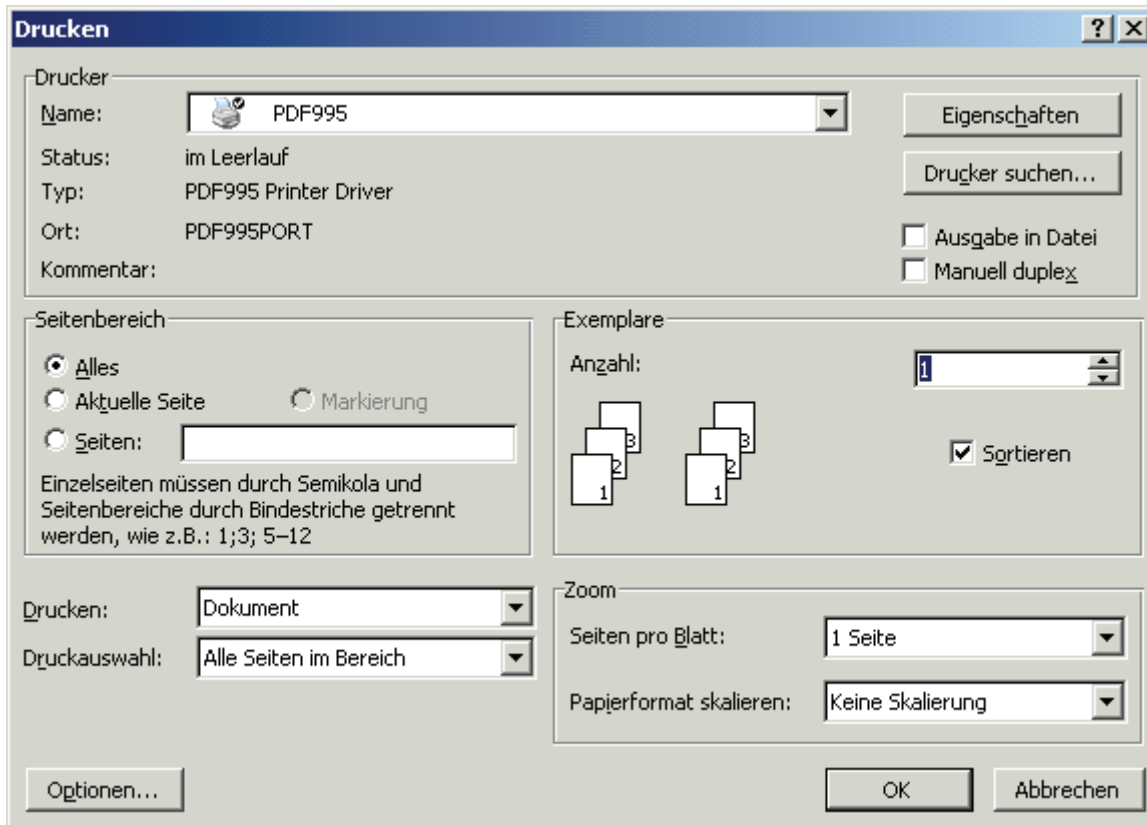
An einem ThinClient ist es möglich, aus jeder Datei ein PDF-Dokument zu erstellen. Dazu gehen Sie wie folgt vor:

Öffnen Sie das gewünschte Dokument. Die Screenshots stammen von einem Word-Dokument. Bei anderen Dokumenten gehen Sie aber genauso vor.

Klicken Sie auf → 'Datei' → 'Drucken'

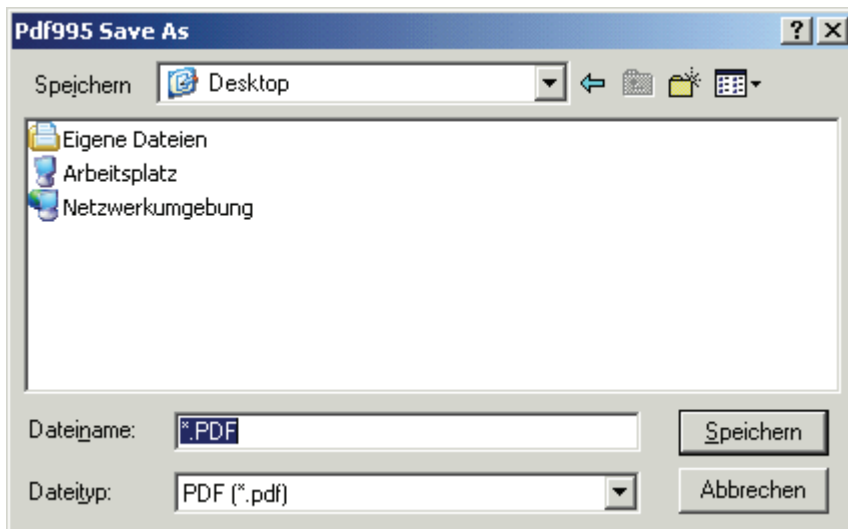


Es öffnet sich ein Fenster.



Als Drucker wählen Sie 'PDF995' aus.
Klicken Sie auf → 'OK'

Nun öffnet sich erneut ein Fenster.



Hier wählen Sie aus, wohin die PDF-Datei gespeichert wird und wie sie heißen soll.
Danach klicken Sie auf 'Speichern'

Jetzt wird das Dokument als PDF-Dokument an dem ausgewählten Ort gespeichert.
Nun können Sie es mit Ihrem Adobe-Reader öffnen.