

## Manual für Studierende zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens für das Deutschlandstipendium für den Bewerbungszeitraum 2019/2020

1. Stufe Bewerbungsverfahren	Termine
<b>Start des Bewerbungsworkflows im SIS</b>	<b>01. Mai</b>
<p>Sie können sich im SIS unter dem Punkt Stipendien für das Deutschlandstipendium bewerben. Zunächst wird geprüft, ob Sie die formalen Voraussetzungen (bestandene Prüfungen und in der Regel einen Notendurchschnitt von mindestens 2,5 oder besser) erfüllen. Wenn Sie die formalen Kriterien erfüllen, können Sie sich bewerben. Die Bewerbung erfolgt in wenigen Schritten. In der ersten Stufe des Verfahrens werden Ihre <b>persönlichen Daten, Angaben zum Studium, Angaben zu anderen Stipendien/Förderungen (z.B. BAföG) und eine Einverständnis zur Datenspeicherung</b> benötigt.</p> <p>Am letzten Tag der ersten Bewerbungsphase wird der ungewichtete Notendurchschnitt, auf der Grundlage der von den Vertrauensdozenten und -dozentinnen angelegten Leistungskataloge, für alle Bewerberinnen und Bewerber noch einmal ermittelt. Sofern sich nach Ihrer Bewerbung Ihr Notendurchschnitt bis zu diesem Stichtag verbessern sollte (z. B. nach der Klausureinsicht mit der Professorin/dem Professor), wird dieser verbesserte Notendurchschnitt übernommen und Sie werden entsprechend benachrichtigt. Eine erneute Bewerbung aufgrund verbesserten Notendurchschnittes ist daher nicht notwendig.</p>	
<b>Ende Bewerbungsfrist Stufe 1</b>	<b>27. Mai</b>
<b>Auswahl der für die Stufe 2 zugelassenen Bewerber/innen:</b>	
<p>Es wird ein Ranking der eingegangenen Bewerbungen anhand der ungewichteten Durchschnittsnoten für jeden Fachbereich erstellt. Die jeweils Besten (Anzahl variiert je nach Fachbereich) werden zur zweiten Bewerbungsphase zugelassen.</p> <p>Sie erhalten eine automatische E-Mail, ob Sie zur zweiten Stufe des Bewerbungsverfahrens zugelassen sind.</p>	<b>06. Juni</b>
<b>2. Stufe Bewerbungsverfahren</b>	
<p>In der zweiten Bewerbungsphase werden von den zugelassenen Bewerber/innen in SIS unter „Arbeitskorb“ Informationen zu Studium, Ausbildung und sozialem Engagement sowie ein Lebenslauf und die Motivation für das Stipendium in Form eines Anschreibens, das sich formal an die Hochschule richtet, abgefragt. <b>Das Hochladen des Lebenslaufs, der Hochschulzugangsberechtigung und eines Motivationsschreibens ist verpflichtend.</b></p> <p>In diesem Schritt erfolgt auch die Auswahl der Gutachter/innen für ein Kurzvotum, mit dem der Notendurchschnitt um maximal 0,5 Notenpunkte verbessert werden kann.</p> <p><b>Die Gutachterauswahl in der zweiten Bewerbungsphase ist nicht verpflichtend.</b> Für die Gutachten werden vor allem soziales Engagement und besondere persönliche oder familiäre Umstände berücksichtigt.</p> <p>Im Folgenden ist der Ablauf der zweiten Bewerbungsphase im SIS detailliert dargestellt:</p> <p>Zunächst werden folgende Informationen abgefragt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bisherige Studienabschlüsse</li> <li>• Ausbildungsgang (Hochschulzugangsberechtigung)</li> <li>• evtl. Angaben zur bisherigen beruflichen Qualifikation</li> <li>• Soziale Kriterien, wie z. B. besondere Erfolge, Auszeichnungen, ehrenamtliches Engagement oder besondere private/familiäre Umstände</li> </ul> <p>Im nächsten Schritt „Nachweise hochladen“ werden die folgenden Unterlagen benötigt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lebenslauf (tabellarisch, max. 2 Seiten, verpflichtend)</li> <li>• Motivationsschreiben (1-2 Seiten, selbst verfasst, verpflichtend)</li> <li>• Hochschulzugangsberechtigung</li> <li>• Belege zu den oben gemachten Angaben:</li> </ul>	<b>06. Juni – 27. Juni</b>

- evtl. Abschlusszeugnis bisheriger Studienabschlüsse, etc.
- Nachweise sozialen oder gesellschaftlichem Engagements
- Besondere fachliche Leistungen (freiwillige Praktika etc.)

Danach folgt erneut eine Einverständniserklärung zur Datenspeicherung.

Im letzten Schritt erfolgt die freiwillige **Auswahl der Gutachterin/des Gutachters**. Ihr Notenschnitt kann durch die hochgeladenen Nachweise und das Gutachten in der zweiten Bewerbungsphase um 0,1-0,5 Punkte verbessert werden. Bei nicht erfolgter Gutachter-/Gutachterinnenauswahl ist eine Notenverbesserung nicht möglich. Bitte wählen Sie nur eine/n Gutachter/in aus der für den jeweiligen Fachbereich bereitgestellten Liste aus.

Sprechen Sie bitte Ihre/n Gutachter/in an, bevor Sie die Auswahl im SIS treffen, und klären ab, ob sie/er bereit ist, das Gutachten für Sie zu erstellen. Die Gutachter/innen erhalten nach Ihrer Auswahl eine automatisierte E-Mail, dass Sie ein Gutachten erstellen sollen und haben auch die Möglichkeit dieses ggf. abzulehnen. Im Falle einer Ablehnung erhalten Sie eine Informations-E-Mail vom System und haben dann die Möglichkeit, eine/n neue/n Gutachter/in auszuwählen.

Die Gutachten können von den Bewerber/innen nicht eingesehen werden.

#### **Ende Bewerbungsfrist Stufe 2**

**27. Juni**

#### **Erstellen der Gutachten durch ausgewählte/n Gutachter/in**

**28. Juni – 19. Juli**

#### **3. Stufe Bewerbungsverfahren**

#### **Auswahl der Stipendiatinnen und Stipendiaten**

Auf der Basis der durch das Gutachten eventuell verbesserten Notenschnitte, wird dann ein Ranking von den Vertrauensdozentinnen und -dozenten der einzelnen Fachbereiche erstellt. Die jeweils Besten der Fachbereiche werden für das Stipendium ausgewählt. Die Anzahl der Stipendien je Fachbereich richtet sich nach der Anzahl der Studierenden im jeweiligen Bereich.

#### **Zu- oder Absage**

Sie erhalten eine automatisierte E-Mail via SIS, ob Sie als Stipendiat/in ausgewählt wurden.

**20. September**

#### **Nach dem Bewerbungsverfahren**

postalische Zusagen an Stipendiatinnen und Stipendiaten inkl. Bekanntgabe des Förderers

**Bis 04. Oktober**

Start der Förderung

**September 2019**

Stipendienfeier mit Urkundenübergabe, voraussichtlich

**4. Dezember**

Weitere Informationen zum Deutschlandstipendium an der Hochschule Bonn-Rhein-Sieg sowie zum Bewerbungsverfahren finden Sie in den Richtlinien zum Stipendium sowie den FAQ's auf der Homepage der Hochschule: <https://www.h-brs.de/de/informationen-zum-deutschlandstipendium>

**Wir wünschen Ihnen viel Erfolg für Ihre Bewerbung!**

#### **Allgemeine Fragen an das Team Deutschlandstipendium ([Deutschlandstipendium@h-brs.de](mailto:Deutschlandstipendium@h-brs.de))**

Sabine Baumgartner	Fundraising, Tel: 02241 865 791, E-Mail: <a href="mailto:sabine.baumgartner@h-brs.de">sabine.baumgartner@h-brs.de</a>
Anne Dahm Maria Kordelis	Studentische Hilfskräfte Fundraising, Tel: 02241 865 9744, E-Mail: <a href="mailto:TransferSHK@h-brs.de">TransferSHK@h-brs.de</a>

#### **Fachbereichsspezifische Fragen an die Vertrauensdozenten und Stipendienbeauftragten**

FB 01 Sankt Augustin	Prof. Dr. Ralf Meyer ( <a href="mailto:ralf.meyer@h-brs.de">ralf.meyer@h-brs.de</a> ), Stipendienbeauftragte: Dina Ramien ( <a href="mailto:dina.ramien@h-brs.de">dina.ramien@h-brs.de</a> )
FB 01 Rheinbach	Prof. Dr. Wilhelm Schneider ( <a href="mailto:wilhelm.schneider@h-brs.de">wilhelm.schneider@h-brs.de</a> )
FB 02	Prof. Dr. Andreas Priesnitz ( <a href="mailto:andreas.priesnitz@h-brs.de">andreas.priesnitz@h-brs.de</a> )
FB 03	Prof. Dr. Paul Melcher ( <a href="mailto:paul.melcher@h-brs.de">paul.melcher@h-brs.de</a> ), Stipendienbeauftragte: Dr. Anouschka Strang ( <a href="mailto:anouschka.strang@h-brs.de">anouschka.strang@h-brs.de</a> )
FB 05	Prof. Dr. Christina Oligschleger ( <a href="mailto:christina.oligschleger@h-brs.de">christina.oligschleger@h-brs.de</a> ), Stipendienbeauftragter: Prof. Dr. Klaus Lehmann ( <a href="mailto:klaus.lehmann@h-brs.de">klaus.lehmann@h-brs.de</a> )
FB 06	Prof. Dr. Karin Hummel ( <a href="mailto:karin.hummel@h-brs.de">karin.hummel@h-brs.de</a> )