

### **Tagesordnung der 144. Senatssitzung**

- TOP 1 Begrüßung; Feststellung der Formalia
- TOP 2 Festlegung der Protokollführung;  
Genehmigung des Protokolls der 143. Senatssitzung
- TOP 3 Festlegung der Tagesordnung
- TOP 4 Änderung der Einschreibeordnung (Frau Onur)
- TOP 5 Kooperationsvereinbarung zum Promotionskolleg für angewandte Forschung  
in NRW
- TOP 6 Kurzberichte (Präsidium, Fachbereiche, zentrale Einrichtungen,  
Studierendenschaft, Gleichstellungskommission, sonstige Kommissionen, ...)
- TOP 7 Verschiedenes

TOP	Inhalt	Art	Adressat	Termin
<b>1</b>	<p><b>Begrüßung; Feststellung der Formalia</b></p> <p>Der Senatsvorsitzende, Professor Jung, eröffnet die Sitzung und begrüßt die Mitglieder des Senats sowie die Gäste.</p> <p>Er stellt die form- und fristgerechte Einladung und die Beschlussfähigkeit gemäß § 6 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Senats fest.</p>	I		
<b>2</b>	<p><b>Festlegung der Protokollführung; Genehmigung des Protokolls der 143. Senatssitzung</b></p> <p>Frau Wietbrock (Persönliche Referentin der Kanzlerin) übernimmt die Protokollführung.</p> <p>Zum Protokoll der 143. Senatssitzung, welches fristgerecht mit der Einladung zur 144. Senatssitzung versandt wurde, wurde im Vorfeld eine Änderung von Professor Maier-Rigaud vorgebracht (Konkretisierung im Hinblick auf die Umsetzung des DFG-Kodex zur guten wissenschaftlichen Praxis). Das Protokoll wird mit dieser Änderung im Nachgang einstimmig genehmigt und verabschiedet.</p>	B		
<b>3</b>	<p><b>Festlegung der Tagesordnung</b></p> <p>Der fristgerecht versandte Vorschlag zur Tagesordnung wird vorgestellt. Änderungen oder Ergänzungen werden nicht vorgebracht, so dass der Tagesordnung entsprochen wird.</p>	B		
<b>4</b>	<p><b>Änderung der Einschreibeordnung (Frau Onur)</b></p> <p>Frau Onur (Teamleitung des Studierendenservice) berichtet über das Erfordernis der Änderung der Einschreibeordnung, die die Neuerungen im Zusammenhang mit dem PK NRW abbildet. Erst nach Beschluss der Änderung der Ordnung kann der zukünftig zu durchlaufende Einschreibungsprozess korrekt durchgeführt werden.</p> <p>Im Nachgang findet ein Informationsaustausch rund um das PK NRW statt. Rückfragen werden beantwortet. Ob die Promovierenden des PK NRWs und der H-BRS auch Mitglied eines Fachbereichs sind, muss im Nachgang noch geklärt werden (auch im Hinblick auf bestimmte Wahlrechte oder die Beantragung von Reisekostenzuschüssen). Frau Onur wird den Senatsmitgliedern entsprechende Informationen zukommen lassen.</p> <p>Der Senat beschließt die Änderung der Einschreibungsordnung der H-BRS einstimmig (keine Enthaltung und keine Gegenstimme).</p>	B		

	In einer der nächsten Sitzungen des Senats soll darüber entschieden werden, wie Ordnungen an der H-BRS zukünftig formuliert werden sollten (Stichwort: Gendern).			
<b>5</b>	<p><b>Kooperationsvereinbarung zum Promotionskolleg für angewandte Forschung in NRW</b></p> <p>Frau Fischer berichtet über die zukünftige Ausgestaltung der Arbeit des PK NRW. In diesem Zusammenhang wurde – im Zusammenspiel von PK NRW und den kooperierenden Hochschulen – eine Kooperationsvereinbarung erarbeitet, welche dem Senat zur Stellungnahme vorgelegt wird.</p> <p>Es findet eine kurze Aussprache über den Entstehungsprozess der Kooperationsvereinbarung statt (z. B. im Hinblick auf unklare Formulierungen). Ferner wird über die zukünftig angedachte Kompensation (in Form von Lehrermäßigungen) für die Betreuenden diskutiert.</p> <p>Der Senat nimmt die Kooperationsvereinbarung zum Promotionskolleg NRW zustimmend zur Kenntnis (keine Enthaltung und keine Gegenstimme).</p>	B		
<b>6</b>	<p><b>Kurzberichte (Präsidium, Fachbereiche, zentrale Einrichtungen, Studierendenschaft, Gleichstellungskommission, sonstige Kommissionen)</b></p> <p><b>Kanzlerin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>Neuste Entwicklungen zu den Liegenschaften der H-BRS Campus Rheinbach</u> → Gebäude E und F sind wieder in Betrieb, die Seminarräume im Bauteil A6 können ab dem kommenden Sommersemester genutzt werden, die größeren Gebäude werden mit Unterstützung eines Generalplaners weiter saniert (2023 Gebäude G, Ende des Jahres 2023 bzw. Anfang des Jahres 2024 Bibliothek und Cafeteria (ohne Küche), im Jahr 2024 die übrigen Gebäude);</li> <li><u>Nachhaltigkeit</u> → Überarbeitung der Energiekonzepte der Hochschule (z. B. Photovoltaik)</li> <li><u>Bitten aus dem Fachbereich</u>: Studierende nicht aus den Augen verlieren, ggf. kurzfristig Kleinigkeiten möglich machen (Getränkeautomat, Reinigungen von Toilettenanlagen oder Fenstern)</li> <li><u>Sankt Augustin</u> → viele Flächen am Campus werden in diesem Jahr entsiegelt, zudem werden zahlreiche Bäume und Sträucher gepflanzt (auch zur Steigerung der Aufenthaltsqualität); MKW hat Raumprogramm genehmigt und 42 Mio. € in Aussicht gestellt, um einen weiteren Erweiterungsbau errichten zu können (Umsetzung des Bauvorhabens, wenn die Vorhaben am Campus Rheinbach fertiggestellt sind)</li> <li>➤ <u>Parkraumbewirtschaftung</u> - die Stadt Sankt Augustin wird ihren Parkraum ab Mai 2023 bewirtschaften; dementsprechend müssen die Parkplätze am Campus durch die Errichtung von</li> </ul>	I		

	<p>Schrankenanlagen der freien öffentlichen Nutzung entzogen werden; die Verwaltung wird gebeten in diesem Zusammenhang Gästeparkplätze mitzudenken</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>Job-Ticket</u> – ab dem 01.05.2023 wird es das preisgünstigere Deutschland-Ticket geben, dementsprechend werden an der H-BRS keine Job-Tickets mehr angeboten. Eine ausführliche Information erfolgt im Laufe des Monats durch die Personalabteilung.</li><li>➤ <u>Versicherungsschutz</u> – auch in 2023 konnte eine weitere Optimierung des Versicherungsschutzes an der H-BRS erreicht werden (Kinderferienbetreuung); der Abschluss einer Cyberversicherung wird im Hinblick auf Kosten/Nutzen aktuell noch diskutiert</li></ul> <p><b>VP Transfer</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ am Campus Rheinbach ist die <u>Etablierung eines Green Office</u> in Planung</li><li>➤ am 31.03.2023 steht der <u>Besuch des Landrats</u> am Campus Rheinbach an</li><li>➤ in diesem Jahr sind bereits <u>zwei Unternehmen besucht</u> worden (inkl. Einladung zum Follow-up an der H-BRS), um zukünftige Zusammenarbeiten anzubahnen</li><li>➤ Ende des Jahres 2022 ist die <u>Deutsche Telekom</u> an die H-BRS herantreten, um zukünftige Kooperationsfelder zu identifizieren (Core University); erste Finanzmittel sind bereits geflossen und es wurde begonnen strategische Überschneidungsbereiche zu identifizieren, die sowohl der Telekom als auch der H-BRS wichtig sind</li><li>➤ <u>DATI</u> → erste DATI-Piloten werden Ende 2023 erwartet</li><li>➤ angedacht ist ein <u>Unternehmer-Frühstück</u> mit regionalen Unternehmen rund um die Stadt Sankt Augustin am Campus Sankt Augustin</li><li>➤ <u>Rheinisches Revier</u> → Gelder liegen bereit, um den Strukturwandel im Rheinischen Revier weiter voranzutreiben; die Transfer Allianz soll die erfolgreiche Beantragung entsprechender Mittel möglich machen (durch Kompetenzbündelung); Sterneverfahren wurde abgeschafft und das neue Beantragungsmodell wird noch zu kommunizieren</li><li>➤ <u>Nachhaltigkeit</u> – z. B. Start-Up-Days, Nachhaltigkeitsmarkt der IHK, Transfer-Tag der Nachhaltigkeit (alle Termine und Planungen finden sich auf der Homepage (<a href="#">H-BRS Nachhaltigkeit   Hochschule Bonn-Rhein-Sieg (H-BRS)</a>))</li><li>➤ <u>Campus to World</u> – das Projekt ist erfolgreich zu Ende gegangen; der hierzu gedrehte Bilanzfilm wird alsbald veröffentlicht</li><li>➤ <u>Forschungs- und Transfer-Kommission</u> hat sich neu formiert</li><li>➤ 21.06.2023 – <u>Tag der Forschung</u></li><li>➤ die Ausschreibung <u>Schwerpunktprofessuren</u> ist innerhalb der H-BRS bekannt gemacht worden</li></ul>			
--	---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ die <u>DGUV</u> beabsichtigt die Kooperation mit der H-BRS zu beenden; der Fachbereich ist bereits dabei Ideen zu alternativen Studiengängen zu entwickeln</li> </ul> <p><b>Studierende</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ die Beantragung der 200 € (<u>Energiepreispauschale</u>) soll seit gestern über die Infrastruktur der H-BRS möglich sein (Mia-System); das System ist allerdings derzeit nicht erreichbar bzw. überlastet, so dass eine Beantragung für Studierende der H-BRS derzeit nur eingeschränkt möglich ist</li> </ul> <p><b>Gleichstellungsbeauftragte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ die <u>Position der Gleichstellungsbeauftragten</u> steht wieder zur Wahl</li> </ul> <p>Der Vorsitzende dankt für die Beiträge.</p>			
7	<p><b>Verschiedenes</b></p> <p>Die nächste Sitzung findet sehr wahrscheinlich in Rheinbach statt.</p> <p>Die Möglichkeit digitale Sitzungen durchzuführen gibt es ab April 2023 nicht mehr, so dass nur noch Präsenzsitzungen möglich sind. Die Möglichkeiten von hybriden Sitzungsformaten wird im Justizariat nochmal geprüft.</p>	I		

Die Sitzung endet um 18:05 Uhr.

Sankt Augustin, den 16. März 2023

Prof. Dr. Norbert Jung  
 Vorsitzender des Senats

Nadine Wietbrock  
 Protokollführerin

<b><u>Teilnehmer:innen-Liste</u></b>		
<b>SENAT Hochschule Bonn-Rhein-Sieg</b>		
16.03.2023		
<i>Name</i>	<i>Funktion / Fachbereich / Abteilung</i>	<i>Unterschrift</i>
<b>Stimmberechtigte Mitglieder des Senats</b>		
<b>Gruppe der Professorinnen und Professoren</b>		
Prof. Dr. Rudolf Berrendorf	Fachbereich 02	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Andreas Gadatsch vertreten durch Prof. Dr. Tobias Amely	Fachbereich 01	<i>entschuldigt</i>
Prof. Dr. Hektor Haarkötter	Fachbereich 06	<i>entschuldigt</i>
Prof. Dr. Norbert Jung	Fachbereich 02 / Senatsvorsitzender	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Johannes Mockenhaupt	Fachbereich 06	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Dirk Reith	Fachbereich 03	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Wilhelm Schneider	Fachbereich 01	<i>online anwesend</i>
Prof. Dr. Martin Sieber	Fachbereich 05	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Klaus Wetteborn vertreten durch Prof.'in Dr. Katharina Seuser	Fachbereich 03  Fachbereich 03	<i>entschuldigt</i>  <i>anwesend bis 17:15</i>
<b>Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter</b>		
Olaf Stock	Fachbereich 05	<i>anwesend</i>
Uta Wünsche-Preuß	ITS	<i>anwesend bis 18.00 Uhr</i>
<b>Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung</b>		
Katja Kluth	Persönliche Referentin VP1	<i>anwesend</i>
Nadja Geldmacher	Dezernat 3	<i>anwesend</i>
<b>Gruppe der Studierenden</b>		

Klaus Peter Hoge	Wirtschaftswissenschaften	<i>anwesend</i>
Max Lafeld	Wirtschaftswissenschaften	<i>entschuldigt</i>
Lukas Müller	Wirtschaftswissenschaften	<i>anwesend</i>
Sebastian Weschenbach	Wirtschaftswissenschaften	<i>anwesend</i>
<b>Nicht stimmberechtigte Mitglieder des Senats</b>		
Prof. Dr. Hartmut Ihne	Präsident	<i>entschuldigt</i>
Prof. Dr. Marco Winzker	Vizepräsidentin 1	<i>entschuldigt</i>
Prof. Dr. Remi Maier-Rigaud	Vizepräsident 2	<i>entschuldigt</i>
Prof. Dr. Jürgen Bode	Vizepräsident 3	<i>entschuldigt</i>
Prof.'in Dr. Michaela Wirtz	Vizepräsidentin 4	<i>anwesend</i>
Angela Fischer	Kanzlerin	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Peter Muck	Dekan FB 01	-----
Prof. Dr. Sascha Alda	Dekan FB 02	-----
Prof. Dr. Johannes Geilen	Dekan FB 03	-----
Prof. Dr. Richard Jäger	Dekan FB 05	<i>anwesend</i>
Prof.'in Dr. Susanne Peters-Lange	Dekanin FB 06	-----
Dr. Barbara Hillen	Gleichstellungsbeauftragte	<i>entschuldigt</i>
Guido Krause	Schwerbehindertenvertreter	-----
Marcus Faak	Vorsitzender des PR TUV	<i>entschuldigt</i>
Robert Hartmann vertreten durch Rita Cornely	wiss. PR	-----  <i>anwesend</i>

Masharika Zamil Lukas Talaga	Vorsitzende AStA stellvert. AStA-Vorsitzender	-----
<b>Protokollführung</b>		
Nadine Wietbrock	Persönliche Referentin der Kanzlerin	<i>anwesend</i>
<b>Gäste</b>		
Jasmin Onur	Teamleitung Studierendenservice	<i>anwesend</i>