



INFORMATIONEN ZUR BACHELORARBEIT

05.06.2023



**Hochschule
Bonn-Rhein-Sieg**
University of Applied Sciences

01

Allgemeine Informationen

02

LEA-Kurs

03

Vorgehen

04

Ansprechpersonen



Allgemeine Informationen

Auf einen Blick

- Gemäß Studienplan im **7. Semester** vorgesehen
- Abschlussmodul (15 ECTS) bestehend aus Bachelorarbeit (12 ECTS; 20% der Gesamtnote) und Forschungskolloquium (3 ECTS; unbenotet)
- **Voraussetzungen:** Mindestens 140 ECTS aus 1. bis 5. Semester (Praxissemester und Schwerpunkt II zählen nicht)
- **Anmeldung** für das Forschungskolloquium und die Bachelorarbeit in SIS
- **Forschungskolloquium** (Begleitseminar zur Bachelorarbeit und LEA-Kurs, um die Standards des wissenschaftlichen Arbeitens aufzufrischen)
- Nach dem Bestehen des Kolloquiums beginnt der Bearbeitungszeitraum
- **Bearbeitungszeitraum:** 3 Monate (Optionen der Verlängerung)
- Umfang: ca. 50 Seiten

WICHTIG: Im 7. Semester werden auch Schwerpunktfächer (15 ECTS) belegt

➔Achten Sie bitte darauf, dass sich die Prüfungsphase und der Bearbeitungszeitraum Ihrer Bachelorarbeit zeitlich nicht (zu stark) überschneiden.



LEA-Kurs

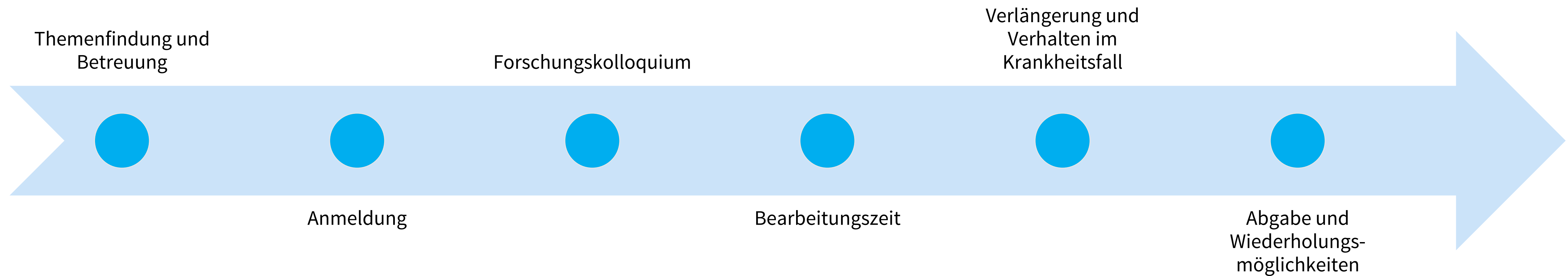
Auffrischung der Standards wissenschaftlichen Arbeitens

- LEA: Nachhaltige Sozialpolitik >> Bachelorarbeit >> LEA-Kurs Vorbereitung auf die Bachelorarbeit ([Link](#))
- Auffrischung der **Standards wissenschaftlichen Arbeitens**
- Online-Kurs in LEA für die wichtigsten Themen rund um die Bachelorarbeit in kompakter Form: von der Projektplanung bis hin zur finalen Textüberarbeitung
- Forum für Ihre Fragen und Hinweise zur Bibliotheksrecherche
- Merkblätter, einen Leitfaden zum Verfassen des Exposés sowie Vorlagen für die eidesstattlichen Erklärungen finden Sie auch auf LEA unter Nachhaltige Sozialpolitik >> Bachelorarbeit >> Dokumente zur Bachelorarbeit ([Link](#))

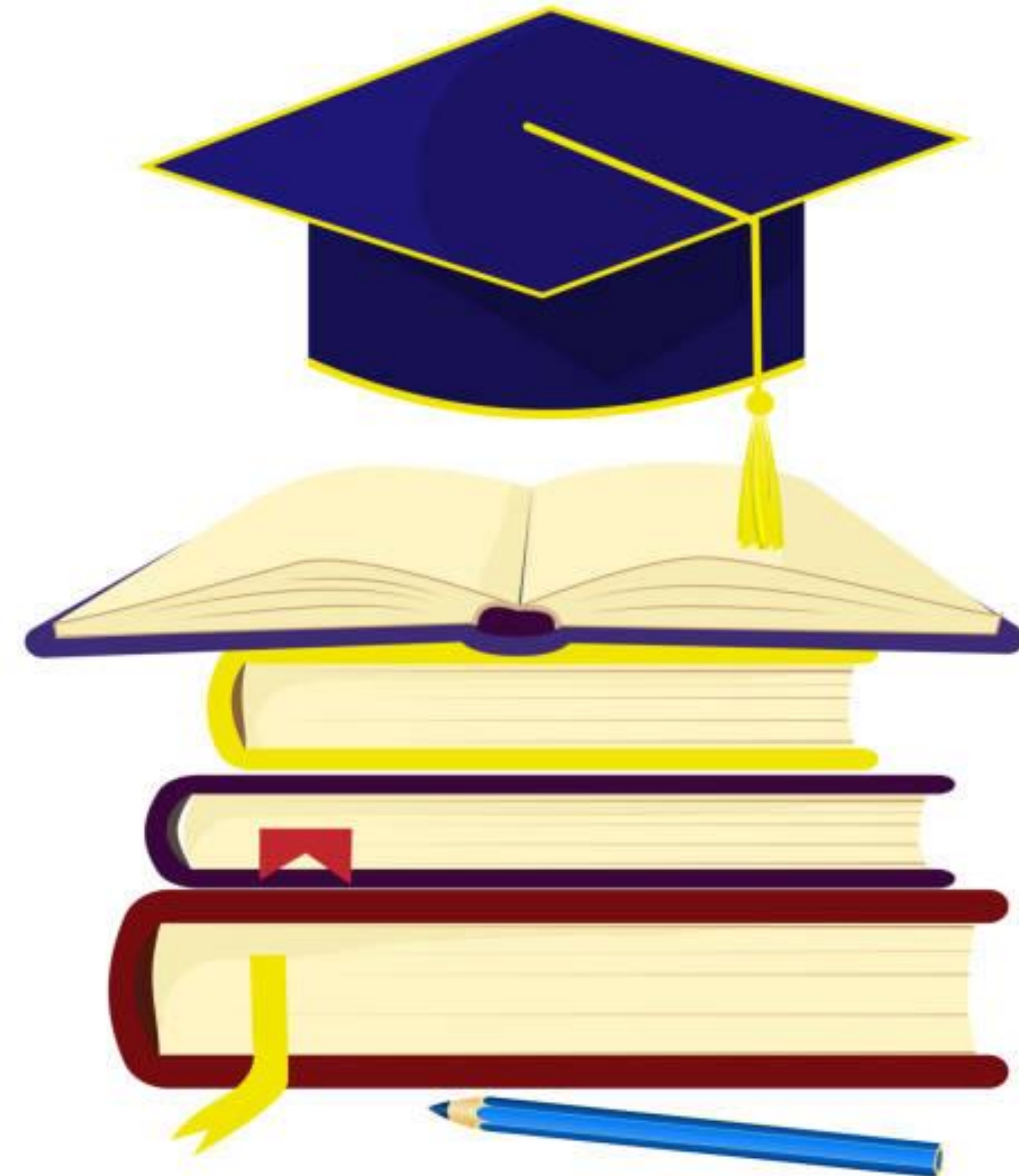


Vorgehen

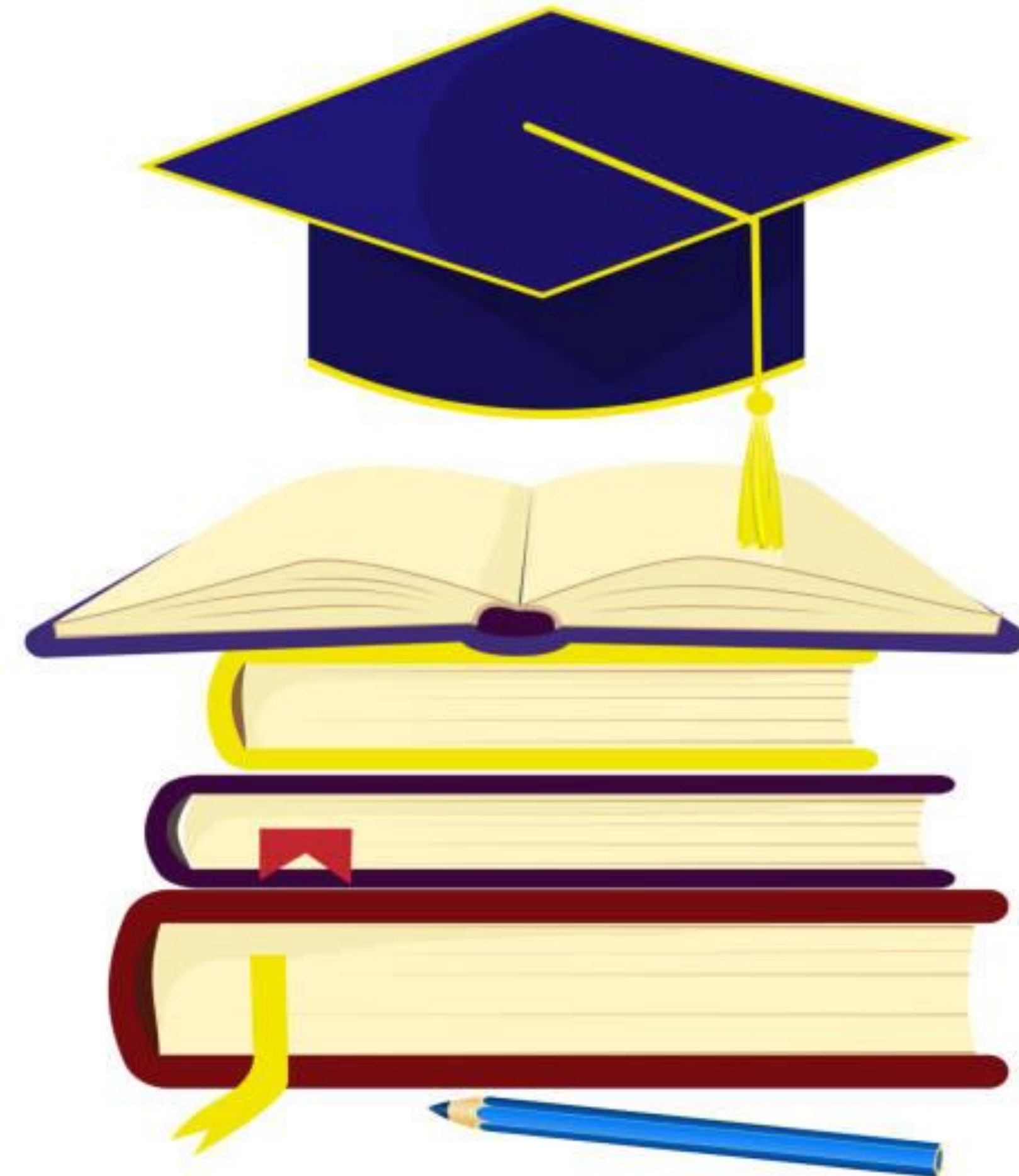
Ablauf der Bachelorarbeit



- Suche nach Themenbereich und Entwicklung einer Forschungsidee
- Kontaktaufnahme mit potentiellen Prüfenden
- **Betreuung von zwei Prüfenden**, mind. eine Professorin oder einen Professor der Hochschule
 - Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen
 - Lehrkräfte für besondere Aufgaben
 - Lehrbeauftragte oder Personen aus Praxis(semester)



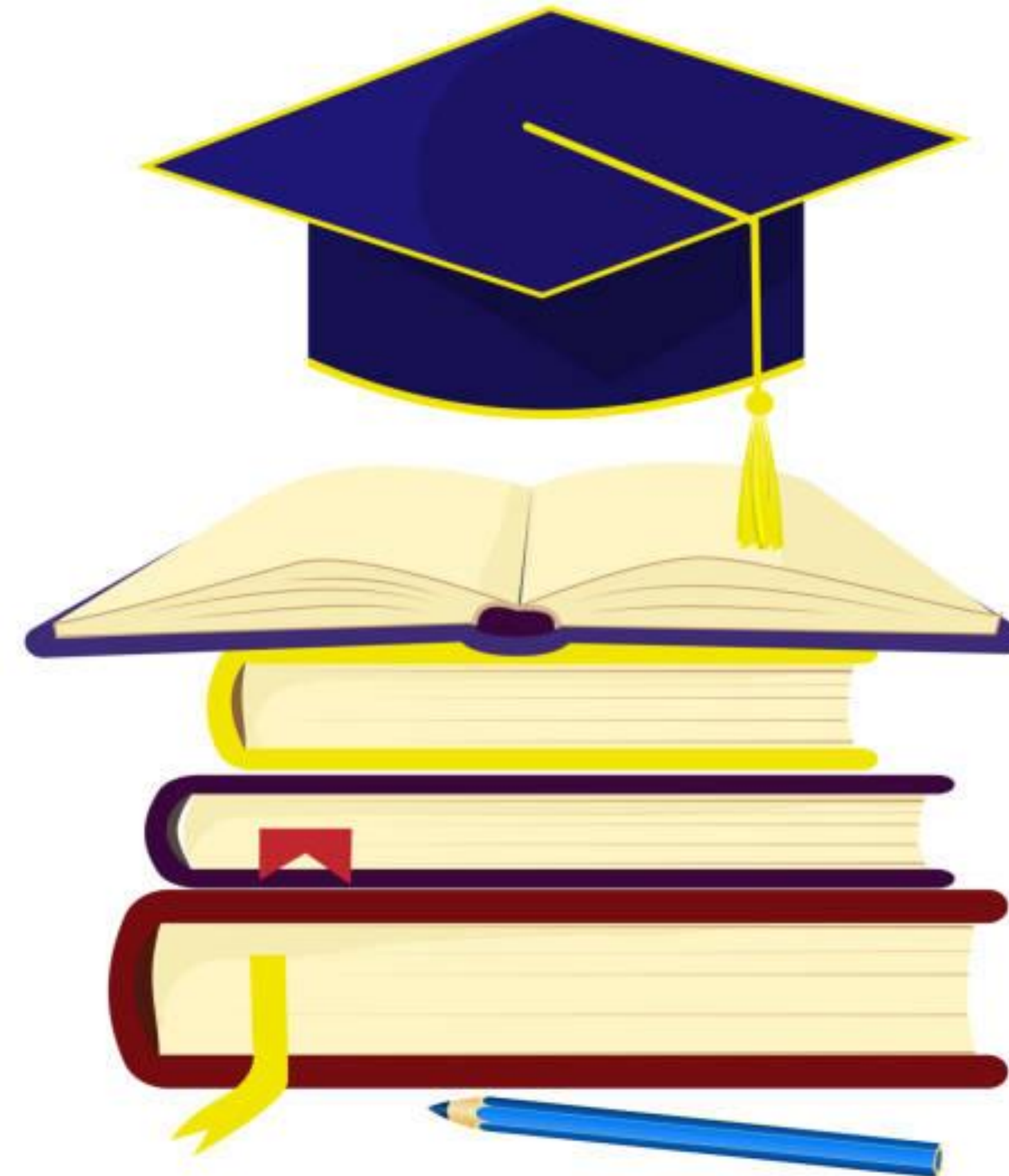
- **Anmeldung** sowohl für das Forschungskolloquium als auch die Bachelorarbeit **erfolgt über SIS**
- Eingabe eines vorläufigen Themengebiets und Namen der Erst- und Zweitprüfenden
- **Zulassungsprüfung:** Mind. 140 ECTS aus 1. bis 5. Semester
- Zulassung zum Forschungskolloquium (Bitte melden Sie sich vor (!) dem Forschungskolloquium auf SIS an)
- Es gibt keinen festen Startzeitpunkt für alle Studierende. Sie legen den Beginn Ihrer Bearbeitungszeit mit Ihren Prüfenden fest. (ACHTUNG: Rückmeldung für nächste Semester)



- **Begleitendes Forschungskolloquium** (3 ECTS; unbenotet; Prüfungsart Referat), i.d.R. bei den Erstprüfenden
- Online-Kurs auf LEA, um die Standards des wissenschaftlichen Arbeitens aufzufrischen
- **Erstellung und Präsentation des Exposés** zur Bachelorarbeit (Hinweise zur Erstellung eines Exposés s. LEA: Nachhaltige Sozialpolitik >> Bachelorarbeit >> Dokumente zur Bachelorarbeit [Link](#))
 - 3 – 5 Seiten
 - Rücksprache mit Prüfenden
 - Wenn Anforderungen erfüllt sind, kann das Exposé vorgestellt werden



- **Mit Bestehen des Referats beginnt der Bearbeitungszeitraum**
- Festlegen des endgültigen Titels (Änderung nachträglich nicht möglich)
- Bearbeitungszeit: 3 Monate
- Umfang ca. 50 Seiten bei einer Einzelarbeit (Möglichkeit, Gruppenarbeit zu schreiben)
- Deutsch oder Englisch
- Richtlinien zur Anfertigung wissenschaftlicher Arbeiten

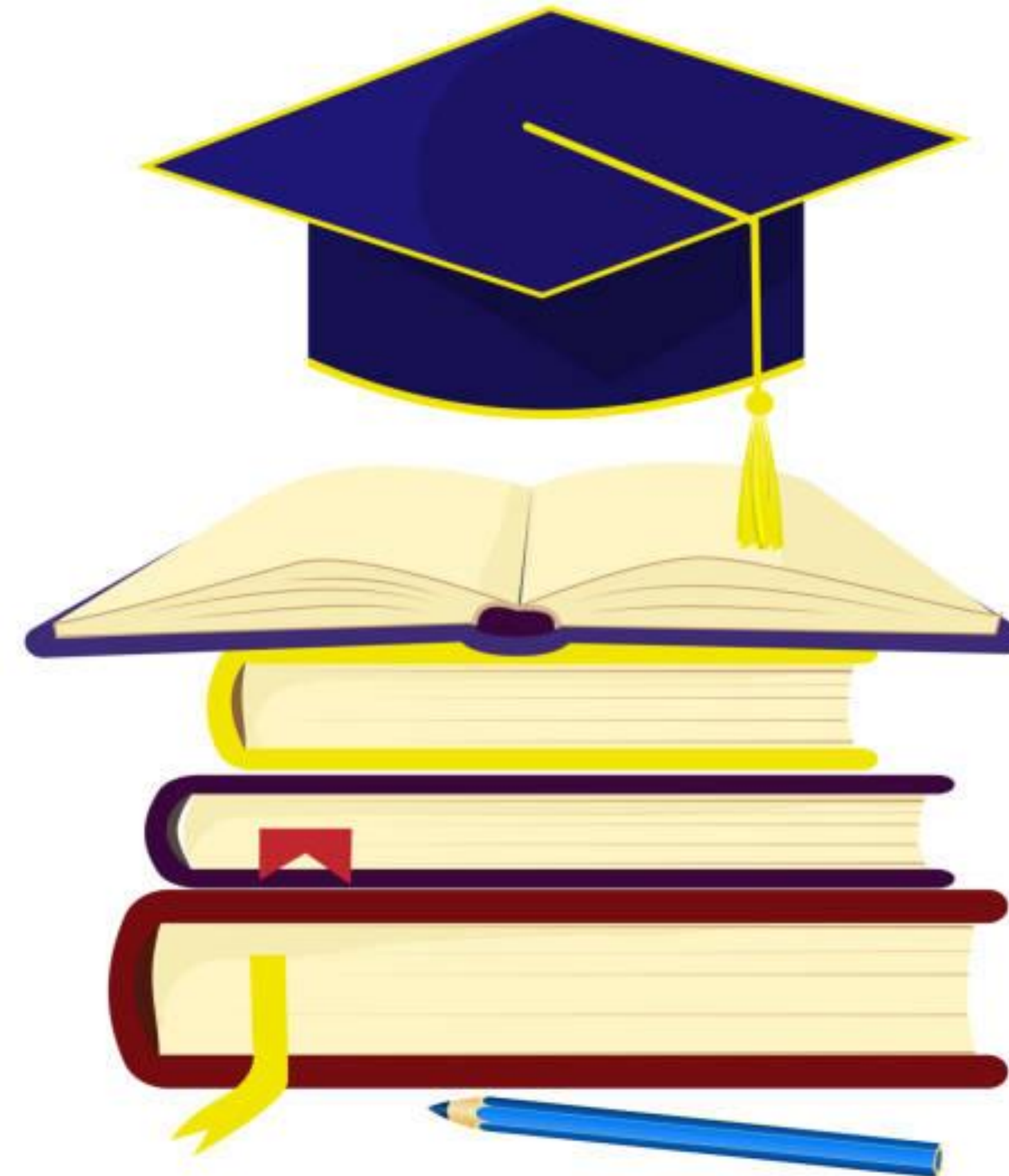


- **Empirischer Charakter:** Verlängerung um einen Monat auf Antrag möglich
 - Antrag an Prüfungsausschuss **vor Beginn** der Bearbeitungszeit
- **Ausnahmefälle:** Verlängerung um bis zu einem Monat
 - Begründeter Antrag an Prüfungsausschuss und im Einvernehmen mit Prüfenden
- **Fristverlängerungen im Krankheitsfall** nur mit Vorlage eines ärztlichen Attest
 - Dauert die Krankheit länger als einen Monat an, kann das Thema der Bachelorarbeit zurückgegeben werden



- **Zwei gedruckte und gebundene Exemplare** sowie in **dreifacher digitaler Form** (im Fachbereichssekretariat)
- Bei empirischen Arbeiten auch Datenmaterial und statistische Auswertungen in digitaler Form
- **WICHTIG:** Eidesstattliche Versicherung muss vorhanden sein

- Die Bachelorarbeit kann bei nicht ausreichender Bewertung einmal wiederholt werden.



Studiengangsleitung

Prof. Dr. Karin Hummel

t. +49 2241 865 177

m. karin.hummel@h-brs.de

Prof. Dr. Michael Sauer

t. +49 2241 865 313

m. michael.sauer@h-brs.de

Organisatorische Fragen

Bettina Bußmann

t. +49 2241 865 9960

m. bettina.bussmann@h-brs.de

Friederike Windhofer

t. +49 2241 865 9530

m. friederike.windhofer@h-brs.de



**Vielen Dank für die
Aufmerksamkeit.**

KONTAKT

Friederike Windhofer

t. +49 2241 865 9530

m. friederike.windhofer@h-brs.de