

Tagesordnung der 137. Senatssitzung

- TOP 1 Begrüßung; Feststellung der Formalia
- TOP 2 Festlegung der Protokollführung;
Genehmigung des Protokolls der 136. Senatssitzung
- TOP 3 Festlegung der Tagesordnung
- TOP 4 Englischkenntnisse, Internationalisierung und Studienzufriedenheit der
Absolventinnen und Absolventen (VP 3)
- TOP 5 Hochschulrat – Amtszeit und Auswahlverfahren: Bestellung von zwei
Senatsmitgliedern ins Auswahlgremium gemäß § 21 HG
- TOP 6 Aktualisierung Corona-Maßnahmen der H-BRS (Präsidium)
- TOP 7 Campus Rheinbach, aktueller Stand (Präsidium)
- TOP 8 ZOOM-Lizenzen an der H-BRS
- TOP 9 Kurzberichte (Präsidium, Fachbereiche, zentrale Einrichtungen,
Studierendenschaft, Gleichstellungskommission, sonstige Kommissionen, ...)
- TOP 9 Sonstiges

TOP	Inhalt	Art	Adressat	Termin
1	<p>Begrüßung; Feststellung der Formalia</p> <p>Der Senatsvorsitzende, Professor Jung, eröffnet die Sitzung und begrüßt die Mitglieder des Senats sowie die Gäste.</p> <p>Er stellt die fristgerechte Einladung und die Beschlussfähigkeit gemäß § 6 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Senats fest.</p>	I		
2	<p>Festlegung der Protokollführung; Genehmigung des Protokolls der 136. Sitzung (sowie der gemeinsamen Sitzung mit dem HR)</p> <p>Frau Wietbrock (Persönliche Referentin der Kanzlerin) übernimmt die Protokollführung.</p> <p>Es werden weder Anmerkungen zum Protokoll der 136. Senatssitzung noch zum Protokoll der gemeinsamen Sitzung von Hochschulrat und Senat gemacht, die beide fristgerecht mit der Einladung zur 137. Senatssitzung versandt wurden.</p> <p>Beide Protokolle werden einstimmig genehmigt und verabschiedet.</p>	B		
3	<p>Festlegung der Tagesordnung</p> <p>Der fristgerecht versandte Vorschlag zur Tagesordnung wird vorgestellt. Einer Ergänzung der Tagesordnung um den neuen TOP 8 „ZOOM-Lizenz an der H-BRS“ wird - mit zwei Enthaltungen und zwei Gegenstimmen - entsprochen.</p>	B		
4	<p>Englischkenntnisse, Internationalisierung und Studienzufriedenheit der Absolventinnen und Absolventen (VP3)</p> <p>Professor Bode (VP 3) führt in Thema und Hintergrund der Befragung ein. Seit 2012 beteiligt sich die H-BRS an der Absolvent:innen-Befragung (KOAB). Befragt werden Hochschul-Absolvent:innen ein bis zwei Jahre nach Studienabschluss. Rückblickend soll das Studium ebenso bewertet werden, wie der Berufseinstieg. zur rückblickenden Bewertung ihres Studiums und zum Berufseinstieg.</p> <p>Die Ergebnisse zu den Englischkenntnissen, der Internationalisierung und der Studienzufriedenheit werden anhand einer Präsentation erläutert. Diese wurde mit der Einladung versandt.</p> <p>Rückfragen – z.B. zur Repräsentativität und zu möglichen Schlussfolgerungen oder Ansatzpunkten für die Lehre - werden diskutiert und beantwortet. Für später auftauchende Fragen oder Anregungen stehen sowohl Professor Bode als auch Frau Lüders zur</p>	I		

	<p>Verfügung.</p> <p>Der Senatsvorsitz dankt für den Vortrag.</p>			
5	<p>Hochschulrat – Amtszeit und Auswahlverfahren: Bestellung von zwei Senatsmitgliedern ins Auswahlgremium gemäß 3 21 HG</p> <p>Frau Fischer erläutert kurz die Hintergründe der Vorlage und führt in die Thematik und die damit einhergehenden Erfordernisse ein. Zudem erläutert sie den seinerzeit durch die H-BRS angedachten und den im Nachgang durch das Ministerium gewünschten Zeitplan.</p> <p>Sollte sich der vom Ministerium erbetene Zeitplan nicht realisieren lassen, wird die Verwaltung Kontakt mit dem MKW aufnehmen und darüber informieren.</p> <p>Professor Ihne erläutert sowohl die Aufgaben des Senats als auch die des Auswahlgremiums in dem anstehenden Auswahlprozess. Ferner stellt er dar, welche Verantwortung ein Hochschulrat trägt und wie facettenreich ein solcher aufgestellt sein muss, wodurch sich die Gewinnung entsprechender Kandidat:innen schwierig gestalten könnte.</p> <p>Frau Wünsche-Preuß und Professor Schneider schlagen den Senatsvorsitzenden und seine Stellvertreterin als Kandidaten für das Auswahlgremium vor. Der Präsident befürwortet diesen Vorschlag, auch vor dem Hintergrund, dass die beiden durch den Senat gewählt wurden und dadurch das Vertrauen aller Senatsmitglieder genießen.</p> <p>Der Senat wählt Professor Jung und Frau Kluth einstimmig in das Auswahlgremium. Die beiden nehmen die Wahl an.</p>	B		
6	<p>Aktualisierung der Corona-Maßnahmen der H-BRS (Präsidium)</p> <p>Die Kanzlerin erläutert, dass es aus dem Bereich der Verwaltung und des Arbeitsschutzes keine grundlegenden Neuigkeiten zu berichten gibt.</p> <p>Die Corona-Hochschul-Epidemie-Verordnung befindet sich derzeit in Überarbeitung. Angedacht ist eine Verlängerung bis Oktober 2022.</p> <p>Sowohl in der Kanzlerkonferenz als auch in der LRK stehen die Zeichen auf Regelbetrieb, wobei 50% der Lehrveranstaltungen in Präsenz abgehalten werden sollten. Auch Professor Winzker befürwortet den Weg in die Präsenzlehre, verweist in diesem Zusammenhang aber auf die mögliche Dynamik der Situation, aber auch auf die erarbeiteten Instrumente, um dieser Dynamik erfolgreich begegnen zu können.</p> <p>Es findet Aussprache statt. Insbesondere im Hinblick auf die zukünftige</p>	I		

	<p>Kontrolle des 3- bzw. 2G-Status innerhalb der Hochschule sind die Meinungen unterschiedlich. Worin sich alle einig sind ist, dass die aktuellen Kontrollen äußerst professionell durchgeführt werden.</p>			
7	<p>Campus Rheinbach, aktueller Stand (Präsidium)</p> <p>Frau Schmitz teilt eine für die Senatssitzung erstellte Präsentation und skizziert das entstandene Schadensbild nach der Überflutung. Ferner erläutert sie, wie sich die Gesamtschadenshöhe von ca. 60 Mio. € zusammensetzt.</p> <p>Im Nachgang wird der Baufortschritt in den einzelnen Gebäudeteilen dargestellt, zudem werden die Planungen für den Wiederaufbau erläutert. Erste Fertigstellungen (Labore im F-Gebäude) werden im Juli 2022 erwartet.</p> <p>Alle Sanierungsarbeiten wurden und werden durch einen Sachverständigen begleitet.</p> <p>Die Anwesenden bedanken sich bei der Verwaltung (insbesondere beim Dezernat 1 und der Kanzlerin), aber auch bei der Dekanin Wirtz für das bereits geleistete Engagement!</p> <p>Die Präsentation wird im Nachgang zur Verfügung gestellt.</p>	1		
8	<p>ZOOM-Lizenzen an der H-BRS</p> <p>Professor Haarkötter bittet die Hochschulleitung um Erläuterung der Hintergründe, warum sich für WebEx und gegen ZOOM entschieden wurde.</p> <p>Präsident und Kanzlerin erläutert den Weg der Entscheidung des Präsidiums. Professor Böhmer ergänzt die technischen sowie finanziellen Hintergründe für die Entscheidung pro WebEx.</p> <p>Professor Mockenhaupt regt an, die Anforderungen / Bedarfe an WebEx zu konkretisieren, um im Nachgang auf die Schwarmintelligenz innerhalb der H-BRS zurückzugreifen, damit mögliche Defizite ausgeglichen werden können und das zukünftige Arbeiten mit WebEx weiter erleichtert wird. In diesem Zusammenhang verweist Herr Ehrhardt auch auf entsprechende Schulungsangebote des LEA-Teams.</p> <p>Im Nachgang wird rege diskutiert und das Für und Wider von WebEx und ZOOM gegeneinander abgewogen. Abschließend wird sich mehrheitlich dafür ausgesprochen, es mit WebEx zu probieren und die immer wiederkehrenden Diskussionen nicht weiter voranzutreiben.</p>			

9	<p>Kurzberichte (Präsidium, Fachbereiche, zentrale Einrichtungen, Studierendenschaft, Gleichstellungskommission, sonstige Kommissionen)</p> <p><u>Präsident</u> Den Koalitionsvertrag von SPD, Grünen und FDP im Bund bewerten die HAWen in NRW insgesamt positiv – insbesondere die Dynamisierung der ZSL-Mittel sowie die Gründung der Deutschen Agentur für Transfer und Innovation (DATI). <u>DATI</u> soll dazu beitragen die Förderlücke bei der Umsetzung neuen Wissens in Innovationen an HAWen und kleineren Universitäten zu schließen. Erste Gespräche bezüglich des zu erwartenden Verteilungsmechanismus wurden bereits geführt. Mit wieviel Geld die HAWen konkret rechnen können, steht aber noch nicht fest.</p> <p><u>Promotionskolleg NRW</u> – Entwicklungsprozess läuft, Begehung durch Wissenschaftsrat ist erfolgt, Diskussionen folgen und noch in diesem Jahr wird eine Entscheidung erwartet.</p> <p>Die <u>Nachhaltigkeitsstrategie der Hochschule</u> wird aktuell aktiv ausgearbeitet.</p> <p><u>VP1</u> H-BRS hat in der <u>ISTAT</u> im Hinblick auf die Studienzufriedenheit den ersten Platz belegt.</p> <p><u>VP2</u> In einer seiner nächsten Sitzungen wird der Senat über das <u>Forschungsdatenmanagementsystem</u> der H-BRS informiert werden.</p> <p><u>VP3</u> Stiftung Innovation in der Hochschullehre – Im Rahmen der Ausschreibung „<u>Freiraum 2022</u>“ können Ideen für die Lehre entwickelt und erprobt werden. Es gibt keinen thematischen oder fachlichen Schwerpunkt. Alle Vorhaben, die durch ihr Innovationspotenzial überzeugen, sind willkommen. Die H-BRS hat sich mit dem Projekt „<u>Virtuelle Mobilität für alle</u>“ beworben. Zudem wird unter Federführung des IO eine <u>Summerschool</u> geplant und auch das Programm „<u>Digitale Internationalisierung</u>“ ist gut angelaufen.</p> <p><u>VP4</u> Der Senat soll in die <u>Nachhaltigkeitsstrategie der H-BRS</u> aktiv einbezogen werden.</p> <p><u>Dekan FB 01</u> Professor Muck berichtet über die geplanten Anmietungen am Standort Sankt Augustin.</p>	I		
---	---	---	--	--

	<p><u>Dekanin FB 05</u> Professorin Wirtz berichtet über die angelaufenen <u>Reakkreditierungsbestrebungen</u> verschiedener Studiengänge im FB 05.</p> <p>Die <u>Stundenplanung</u> des FB 05 für das SoSe 22 sieht eine Präsenzlehre von mehr als 90% vor.</p> <p><u>Gleichstellungsbeauftragte</u> Die Förderlinien des <u>New Horizon</u> sehen zukünftig stärkere Gleichstellungsaspekte als erforderlich an. Frau Hillen bietet in diesem Zusammenhang Reflexionsgespräche zu geplanten Forschungsdesigns an.</p>			
10	<p>Verschiedenes</p> <p>Die nächste Senatssitzung findet voraussichtlich am 21.04.2022 statt.</p>			

Die Sitzung endet um 18.40 Uhr.

Sankt Augustin, den 17. Februar 2022

Prof. Dr. Norbert Jung
Vorsitzender des Senats

Nadine Wietbrock
Protokollführerin

<u>Teilnehmer*innen-Liste</u>		
<u>SENAT Hochschule Bonn-Rhein-Sieg</u>		
17.02.2022		
<i>Name</i>	<i>Funktion/Fachbereich/ Abteilung</i>	<i>Unterschrift</i>
Stimmberechtigte Mitglieder des Senats		
Gruppe der Professorinnen und Professoren		
Prof. Dr. Rudolf Berrendorf	Fachbereich 02	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Andreas Gadatsch	Fachbereich 01	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Hektor Haarkötter	Fachbereich 06	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Norbert Jung	Fachbereich 02 / Senatsvorsitzender	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Johannes Mockenhaupt	Fachbereich 06	<i>anwesend ab 16:40 Uhr</i>
Prof. Dr. Dirk Reith	Fachbereich 03	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Wilhelm Schneider	Fachbereich 01	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Martin Sieber	Fachbereich 05	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Klaus Wetteborn	Fachbereich 03	<i>anwesend</i>
Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter		
Olaf Stock	Fachbereich 05	<i>anwesend</i>
Uta Wünsche-Preuß	ITS	<i>anwesend</i>
Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung		
Katja Kluth	Persönliche Referentin VP1	<i>anwesend</i>
Nadja Geldmacher	Dezernat 3	<i>anwesend</i>
Gruppe der Studierenden		

Klaus Peter Hoge	Wirtschaftswissenschaften	<i>anwesend</i>
Torsten Lülsdorf	Wirtschaftswissenschaften	-----
Hendrik Nyenhuis	Wirtschaftswissenschaften	<i>anwesend</i>
Nicht stimmberechtigte Mitglieder des Senats		
Prof. Dr. Hartmut Ihne	Präsident	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Marco Winzker	Vizepräsidentin 1	<i>anwesend</i>
Prof.'in Dr. Margit Geißler	Vizepräsidentin 2	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Jürgen Bode	Vizepräsident 3	<i>anwesend</i>
Dr. Udo Scheuer	Vizepräsident 4	<i>anwesend</i>
Angela Fischer	Kanzlerin	<i>anwesend</i>
Prof.'in Dr. Susanne Peters-Lange	Dekanin FB 06	-----
Prof.'in Dr. Michaela Wirtz	Dekanin FB 05	<i>anwesend</i>
Prof. Dr. Johannes Geilen	Dekan FB 03	-----
Prof. Dr. Wolfgang Heiden	Dekan FB 02	-----
Prof. Dr. Peter Muck	Dekan FB 01	<i>anwesend</i>
Dr. Barbara Hillen	Gleichstellungsbeauftragte	<i>anwesend</i>
Guido Krause / Jürgen Wichert	Schwerbehindertenvertreter	<i>anwesend</i>
Marcus Faak	Vorsitzender des PR TUV	<i>anwesend</i>
Rita Cornely	wiss. PR	<i>anwesend</i>
Andre Sieger	Vorsitzender AStA	<i>anwesend</i>

Protokollführung		
Nadine Wietbrock	Persönliche Referentin der Kanzlerin	<i>anwesend</i>
Gäste:		
David Mohren	Studierender	<i>anwesend</i>
Armin Ehrhardt	Leitung Bibliothek	<i>anwesend</i>
Cathleen Lüders	ZIEL	<i>anwesend</i>
Ute Schmitz	Dezernentin Dezernat 1	<i>anwesend</i>